

Договор №2
управления многоквартирным домом по адресу
пос. Балезино, ул. Железнодорожная, дом №8

пос. Балезино

"27" июня 2015 г.

Общество с ограниченной ответственностью «УК БАЛТРАСТ», ОГРН № 1151837000446 ИНН 1837001971, именуемая в дальнейшем "Управляющая организация", в лице директора Ельцова Александра Викентиевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и нижеподписавшиеся жители дома, являющиеся собственниками, на праве общей совместной или долевой собственности с другой стороны (далее – «Собственники») именуемые совместно «Стороны», заключили настоящий Договор управления многоквартирным домом (далее – «Договор»).

1. Общие положения

1.1. Настоящий Договор заключен на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенного по адресу: УР, пос. Балезино, ул. Железнодорожная, дом №8. Дом является пятиэтажным, и имеет 70 квартир, жилой площадью 4012.97 кв.м., общей площадью 2263.10 кв.м.

1.2. Условия настоящего Договора являются одинаковыми для всех Собственников и определены решением общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме от «27» июня 2015 г. (протокол от «27» июня 2015 г.).

1.3. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23.05.2006г. № 307 (далее - Правила предоставления коммунальных услуг), Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме и правилами изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006г. № 491 и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Удмуртской Республики.

2. Предмет Договора

2.1. По настоящему Договору Управляющая организация по заданию Собственника в течение срока действия настоящего Договора за плату, указанную в разделе 4 настоящего Договора, обязуется осуществлять комплекс работ и услуг по управлению многоквартирным домом и надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме.

2.2. Цель договора – обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания граждан, надлежащего содержания общего имущества в Многоквартирном доме.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Управляющая организация обязана:

3.1.1. Приступить к управлению Многоквартирным домом начиная с "27" июня 2015 г. и осуществлять управление общим имуществом в Многоквартирном доме в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.1.2. Оказывать Собственнику услуги по управлению, содержанию и выполнять работы по ремонту общего имущества в Многоквартирном доме в соответствии с перечнем и периодичностью, указанными в приложениях № 1 и № 2 к настоящему Договору.

3.1.3. Устранять за свой счет все выявленные недостатки оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме.

3.1.4. Организовать аварийно-диспетчерское обслуживание Многоквартирного дома, принимать от собственника (ов) и пользующихся его Помещением (ями) в Многоквартирном доме лиц заявки по телефонам 5-20-89, 8(965) 846-53-42 устранять аварии, а также выполнять заявки потребителей в сроки, установленные настоящим Договором.

3.1.5. По требованию Собственника производить сверку платы за содержание и ремонт жилого помещения.

3.1.6. Не позднее 3-х дней до проведения работ внутри помещений собственник согласовать с ним порядок и время доступа в помещения.

3.1.7. Осуществлять целевые сборы по решению общего собрания собственников.

3.1.8. Управляющая организация ежегодно в течение первого квартала текущего года представляет собственникам помещений в многоквартирном доме отчет о выполнении договора управления за предыдущий год.

3.1.9. Вести журнал отчета производственных работ и оказанных услуг по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.

3.1.10. Рассматривать предложения, заявления и жалобы от Собственника и лиц пользующихся его Помещением (ями) в Многоквартирном доме (далее – обращения), вести обращений, принимать меры, необходимые для устранения указанных в них недостатков и установленные сроки, вести учет устранения указанных недостатков.

3.2. Управляющая организация вправе:

3.2.1. Самостоятельно определять порядок и способ выполнения своих обязательств по настоящему Договору, в том числе привлекать к выполнению работ и услуг по настоящему договору третьих лиц.

3.2.2. В установленном порядке взыскивать с виновных сумму не платежей и ущерба нанесенного несвоевременной и (или) неполной оплатой.

3.2.3. За дополнительную плату оказывать услуги и производить работы, не предусмотренные настоящим Договором.

3.3. Собственник обязан:

3.3.1. Своевременно и полностью вносить плату за жилое помещение и за содержание общего имущества.

3.3.2. Соблюдать следующие требования:

а) не производить без согласования с Управляющей организацией никаких работ и инженерных сетях, относящихся к общему имуществу Многоквартирного дома;

б) не устанавливать, не подключать и не использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технологические возможности внутридомовой электрической сети (более 3 кВт), дополнительные секции приборов отопления;

в) не ухудшать доступ к общему имуществу, в том числе по ремонту помещений собственника, не загромождать подходы к инженерным коммуникациям и запорной арматуре входящих в перечень общего имущества, не загромождать и не загрязнять своим имуществом строительными материалами и (или) отходами эвакуационные пути и места общего пользования;

г) не использовать теплоноситель в системах отопления не по прямому назначению (в том числе, использование сетевой воды из систем и приборов отопления на бытовые нужды)

3.3.3. Обеспечить доступ представителей Управляющей организации в принадлежащее Собственнику помещение для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирных инженерных коммуникаций, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в помещении, для выполнения необходимых ремонтных работ в заранее согласованное Управляющей организацией время, а работников аварийных служб – в любое время суток.

3.3.4. Нести ответственность за сохранность приборов учета, пломб и достоверности снятия показаний.

3.3.5. В кратчайшие сроки устранять вред, причиненный имуществу других:

Собственников и пользователей помещений либо общему имуществу в многоквартирном доме.

3.3.6. Если физический износ общего имущества достиг установленного законодательством Российской Федерации «О техническом регулировании», уровня предельно допустимых характеристик надежности и безопасности, и не обеспечивает безопасность жизни и здоровья граждан, сохранность имущества физических или юридических лиц, государственного или муниципального имущества, что подтверждается предписанием, выданным соответствующими Федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти, субъектами Российской Федерации, уполномоченными осуществлять государственный контроль за использованием и сохранность жилищного фонда независимо от его формы собственности собственники помещений обязаны немедленно принять меры по устранению выявленных дефектов.

3.4. Собственник имеет право:

3.4.1. Привлекать для контроля качества выполняемых работ и предоставляемых услуг по настоящему Договору сторонние организации, специалистов с соответствующим письменным поручением Собственника.

3.4.2. Осуществлять контроль за выполнением Управляющей организацией ее обязательств по настоящему Договору, в ходе которого:

- участвовать в осмотрах (измерениях, испытаниях, проверках) общего имущества в Многоквартирном доме;
- присутствовать при выполнении работ и оказании услуг Управляющей организацией связанных с выполнением обязанностей по настоящему договору;
- знакомиться с содержанием технической документации на Многоквартирный дом.

3.4.3. Требовать изменения размера платы:

за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность.

3.4.4. Права и обязанности граждан, совместно с Собственником в принадлежащем ему жилом помещении, осуществляется в соответствии со ст.31 ЖК РФ.

4. Цена Договора, размер платы за содержание и ремонт жилого помещения.

4.1. Цена Договора (комплекса услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию, текущему и капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме) определяется как сумма ежемесячных платежей за жилое помещение, которые обязаны оплатить потребители услуг (далее – плательщики) в многоквартирном доме Управляющей организации в период действия Договора.

4.2. Управляющая организация организует подомовой учет собранных денежных средств по целевому назначению:

- а) содержание общего имущества многоквартирного дома;
- б) текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома;
- в) капитальный ремонт общего имущества многоквартирного дома;
- г) возмездное пользование общим имуществом в многоквартирном доме;
- д) иные цели, определенные общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме.

4.3. Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения устанавливается соразмерно доле Собственника в праве общей собственности на общее имущество в Многоквартирном доме о стоимости услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в Многоквартирном доме, указанных в приложениях к настоящему Договору.

4.4. Перечень и стоимость услуг, работ по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в Многоквартирном доме, указанных в приложениях к настоящему Договору, устанавливается ежегодно на общем собрании собственников помещений в Многоквартирном доме с учетом предложений Управляющей организации.

4.5. Управляющая организация за 30 дней до окончания каждого года действия настоящего Договора вносит предложения по изменению перечней, указанных в приложениях к настоящему Договору, а также смету расходов на исполнение услуг и работ по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме. Указанная смета является основанием, для принятия общим собранием собственников помещений в Многоквартирном доме решения об изменении на следующий отчетный период размера платы за содержание и ремонт жилого помещения.

4.6. В платежном документе, выставляемом Управляющей организацией плательщикам указываются:

1) почтовый адрес помещения, сведения о Собственнике помещения (нанимателе жилого помещения государственного или муниципального жилищных фондов) с указанием наименования юридического лица или фамилий и инициалов граждан, общая площадь помещения;

2) наименование Управляющей организации, номер ее банковского счета и банковские реквизиты, адрес (место нахождения), номера контактных телефонов,;

3) указание на оплачиваемый месяц;

4) сумма начисленной платы за жилое помещение, включая:

5) сведения об изменениях размера платы за жилое помещение;

6) сведения о размере задолженности перед Управляющей организацией за предыдущие периоды (отдельно по каждому подпункту «а» – «г» подпункта 4 настоящего пункта);

7) сведения о предоставлении мер социальной поддержки на оплату жилого помещения в виде скидок (до перехода к предоставлению мер социальной поддержки граждан в денежной форме);

8) другие сведения, предусмотренные законодательством и настоящим Договором.

При наличии соответствующего договора между Управляющей организацией и наймодателем платежный документ может быть включена плата за пользование жилым помещением (плата за наем).

4.7. Плательщик вносит плату за жилое помещение Управляющей организации на ее банковский счет № 40702810728000000070 в ГРКЦ НБ УР, АКБ «Ижкомбанк» ИНН 1837004130 к/с 30101810900000000871, БИК 049401871, расчетный центр или Базинский почтамт и его отделения.

Ответственность за последствия внесения платы за жилое помещение на счет, не принадлежащий Управляющей организации, несет плательщик. В случае изменения банковского счета Управляющей организации, на который плательщик обязан вносить плату за жилое помещение, Управляющая организация обязана направить плательщику заверенное печатью письменное сообщение об изменении банковского счета Управляющей организации. Ответственность за последствия ненадлежащего уведомления плательщика об изменении банковского счета несет Управляющая организация.

4.8. Неиспользование помещения не является основанием невнесения платы за жилое помещение и отопление.

4.9. Плательщик вправе осуществить предоплату с последующим перерасчетом размера платы при необходимости.

4.10. Капитальный ремонт общего имущества в Многоквартирном доме проводится за счет Собственника, по решению общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме проведения и оплате расходов на капитальный ремонт Многоквартирного дома, принятого с учетом предложений Управляющей организации о сроке начала капитального ремонта, необходимом объеме работ, стоимости материалов, порядке финансирования ремонта, срока возмещения расходов и других предложений, связанных с условиями проведения капитального ремонта.

4.11. Плата за товары и услуги организаций коммунального комплекса, получаемые Собственниками по договорам, заключенным непосредственно с соответствующими ресурсоснабжающими организациями, вносятся Собственниками в такие организации в установленном договорами порядке.

5. Ответственности сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. В случае оказания услуг ненадлежащего качества и(или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, Управляющая организация обязана уплатить Собственнику неустойку в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент оплаты, от стоимости непредоставленных или некачественно предоставленных услуг за каждый день нарушения.

5.3. В случае несвоевременного и (или) неполного внесения платы за жилое помещение плательщик обязан уплатить Управляющей организации пени в размере и в порядке установленными частью 14 статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации.

5.4. В случае несанкционированного подключения лиц, пользующихся помещением(ями) в Многоквартирном доме, к внутридомовой инженерной системе, виновная сторона обязана уплатить Управляющей организации штраф в размере 1000 руб. (определяемым по соглашению сторон).

6. Порядок оформления факта нарушения условий настоящего договора

6.1. В случаях нарушения качества услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме по требованию Управляющей организации либо Собственника составляется Акт нарушения условий Договора или нанесения ущерба. В случае письменного признания Управляющей организацией или Собственником своей вины в возникновении нарушения акт может не составляться. В этом случае, при наличии вреда имуществу, Стороны подписывают дефектную ведомость.

6.2. Акт составляется комиссией, которая должна состоять не менее чем из трех человек, включая представителей Управляющей организации, Собственника, а при его отсутствии лиц, пользующихся его Помещением(ями) в этом Многоквартирном доме, представителей подрядных организаций, свидетелей (соседей) и других лиц. В этом случае акт подписывается остальными членами комиссии, и в нем фиксируется факт неприбытия представителей Управляющей и подрядной организаций.

6.3. Акт составляется в произвольной форме и должен содержать: дату и время его составления; дату, время и характер нарушения, причин и последствий недостатков: факт нарушения требований законодательства Российской Федерации, условий настоящего Договора или причинения вреда жизни, здоровью и имуществу Собственника и (или) лиц, пользующихся его Помещением(ями) в этом Многоквартирном доме, описание (при наличии возможности и фотографирование или видео съемка) повреждений имущества; все разногласия, особые мнения и возражения, возникшие при составлении акта; подписи членов комиссии.

7. Осуществление контроля за выполнением Управляющей организацией ее обязательств по договору управления

7.1. Контроль за выполнением Управляющей организации ее обязательств по настоящему Договору осуществляется собственниками помещения и(или) доверенными лицами, выбранными на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, в соответствии с их полномочиями путем:

а) получения от Управляющей организации информации о перечнях, объемах, качестве и периодичности оказанных услуг и (или) выполненных работ;

б) проверки объемов, качества и периодичности оказания услуг и выполнения работ (в том числе путем проверки журналов выполнения работ и услуг, а также проведения соответствующей экспертизы);

в) составления актов о нарушении условий Договора в соответствии с положениями раздела 6 настоящего Договора;

г) инициирования созыва внеочередного общего собрания собственников для принятия решений по фактам выявленных нарушений;

д) обращения в органы, осуществляющие государственный контроль за использованием сохранностью жилищного фонда, его соответствия установленным требованиям для административного воздействия, обращения в другие инстанции согласно законодательству.

7.2. Принятые решения общего собрания о комиссионном обследовании выполнении работ и услуг по договору являются для Управляющей организации обязательными. По результатам комиссионного обследования составляется соответствующий акт, экземпляры которого должны быть предоставлены инициатору проведения общего собрания собственников.

8. Особые условия

8.1. Все споры, возникшие из Договора или в связи с ним, разрешаются сторонами путем переговоров. В случае, если стороны не могут достичь взаимного соглашения, споры и разногласия разрешаются в судебном порядке по заявлению одной из сторон.

9. Форс-мажор

9.1. Управляющая организация, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства в соответствии с настоящим Договором, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств (непреодолимая сила). К таким обстоятельствам не относятся в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов Управляющей организации, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров, отсутствие у Управляющей организации необходимых денежных средств.

9.2. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение более двух месяцев, любая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по Договору, причем ни одна из Сторон не может требовать от другой возмещения возможных убытков.

9.3. Сторона, оказавшаяся не в состоянии выполнить свои обязательства по Договору, обязана незамедлительно известить другую Сторону о наступлении или прекращении действия обстоятельств, препятствующих выполнению этих обязательств.

10. Срок действия Договора

10.1. Настоящий Договор считается заключенным на условиях, утвержденных решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, со дня его подписания любым из собственников помещений в многоквартирном доме.

10.2. Договор заключен на 3 года.

10.3. Изменение и (или) расторжение настоящего Договора осуществляются в порядке предусмотренном законодательством и положениями настоящего Договора. Изменение настоящего Договора оформляется путем составления дополнительного соглашения к настоящему Договору.

10.4. В случае досрочного расторжения Договора в соответствии с главой 29 Гражданского кодекса Российской Федерации Управляющая организация:

а) вправе потребовать от Собственника возмещения расходов, понесенных Управляющей организацией в связи с исполнением обязательств по настоящему Договору, понесенных с момента расторжения настоящего Договора. Обязанность доказать размер понесенных расходов лежит на Управляющей организации. При этом обязательства Собственника по настоящему Договору считаются исполненными с момента возмещения Собственником указанных расходов;

б) за 30 дней до прекращения договора управления многоквартирным домом обязан передать техническую документацию (если имеется) на многоквартирный дом и иные связанные с управлением таким домом документы вновь выбранной управляющей организации, товариществу

собственников жилья либо жилищному кооперативу или иному специализированному потребительскому кооперативу либо в случае непосредственного управления таким домом собственниками помещений в таком доме одному из данных собственников, указанному в решении общего собрания данных собственников о выборе способа управления таким домом, или, если такой собственник не указан, любому собственнику помещения в таком доме.

10.5. В случае истечения срока действия или досрочного расторжения настоящего Договора Управляющая организация обязана участвовать в составлении и подписании акта о состоянии

общего имущества собственников помещений в Многоквартирном доме, в том числе с участием представителей вновь выбранной управляющей организации, созданного товарищества собственников жилья, а в случае выбора собственниками помещений в Многоквартирном доме способа непосредственного управления – собственника, организации или индивидуального предпринимателя, определенных решением общего собрания. Указанный акт составляется по форме согласно приложению № 1 к Правилам проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления Многоквартирным домом, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 6.02.2006г. № 75.

10.6. При отсутствии заявления одной из Сторон о прекращении Договора по окончании срока его действия такой Договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях какие были предусмотрены Договором, за исключением приложений, содержание которых может изменяться на каждом собрании собственников жилого дома.

10.7. Договор считается исполненным после выполнения сторонами взаимных обязательств и урегулирования всех расчетов между Управляющей организацией и Собственником.

10.8. Все приложения являются неотъемлемой частью договора.

10.9. Настоящий договор составлен в двух экземплярах. Все экземпляры идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр договора. Договор составлен на _____ страницах и содержит _____ приложений на _____ страницах:

№1. Предельные сроки устранения недостатков содержания общего имущества собственников помещений в Многоквартирном доме;

№2. Перечень услуг и работ по содержанию общего имущества в Многоквартирном доме;

11. Реквизиты сторон

Председатель совета дома:

Управляющая организация:

ООО «УК БАЛТРАСТ»

ОГРН 1151837000446

ИНН/КПП 1837001971/183701001

427551, п. Балезино, ул. Свободы, д.44, р/с

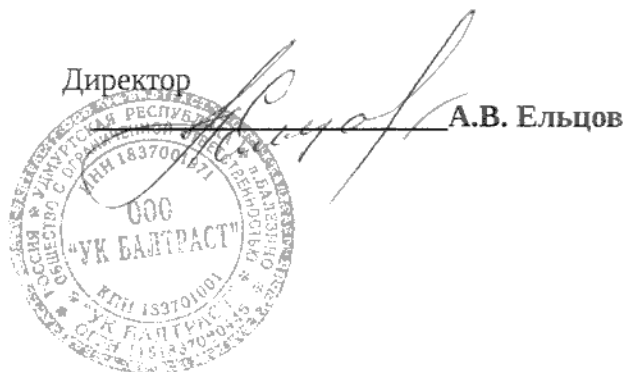
40702810728000000070 в ГРКЦ НБ УР

АКБ «Ижкомбанк» ИНН 1837004130, к/с

30101810900000000871, БИК 049401871

Григорьев Д.Х. кв. 4

Егорова Л.Б. кв. 22 Егорова



Перечень услуг и работ по управлению и содержанию общего имущества в Многоквартирном доме по адресу п. Балезино, ул. Железнодорожная, 8

3297.79

Наименование работ	Периодичность	Годовая плата	Стоимость на 1 кв. м общей площади (руб/кв.м в месяц)
I. Санитарные работы по содержанию помещений общего пользования			
Влажная уборка, подметание полов, уборка прилегающей территории	1 раз в неделю	56985.81	1.44
II. Содержание земельного участка, входящего в состав общего имущества МКД			
Сбрасывание снега с крыши, удаление сосулек		0.00	0.00
III. Услуги вывоза бытовых отходов и содержание лифта			
Вывоз твердых бытовых отходов	3 раза в неделю	117533.24	2.97
Вывоз крупногабаритного мусора с площадки сбора мусора	4 раза в год	0.00	0
IV. Подготовка МКД к сезонной эксплуатации			
Ремонт, регулировка и испытание систем центрального отопления, утепление бойлеров, утепление и прочистка дымовентиляционных каналов, проверка состояния и ремонт продухов в цоколях зданий, ремонт и укрепление входных дверей	По мере перехода к эксплуатации дома в осенне-зимний период	10289.10	0.26
V. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт			
Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системах водопровода, канализации, теплоснабжения электротехнических устройств	Прочистка канализационного лежака один раз в год, Проверка неисправности канализационных вытяжек один раз в год, проверка наличия тяги в дымовентиляционных каналах один раз в год, проверка заземления оболочки электрокабеля, замеры сопротивления изоляции п	6331.76	0.16
VI. Устранение аварий и выполнение заявок Собственника и (или) лиц пользующихся его Помещением(ями) в этом МКД			
Аварийно-диспетчерское обслуживание и устранение аварий	В соответствии к настоящему договору	205782.10	5.20
VII. Прочие услуги			
Текущий ремонт (Материалы)		13059.25	0.33
Оплата сторонней организации за прием платежей и выдачу справок	Рабочие дни с 8.00 до 17.00	30867.31	0.78
		440848.57	11.14

Председатель Совета дома № 8 по ул. Железнодорожная

Егорова (Егорова)

Директор ООО "УК БАЛТРАСТ"

А.В. Ельцов



**Предельные сроки
устранения недостатков содержания общего имущества собственников помещений в Многоквартирном доме**

Неисправности конструктивных элементов и оборудования	Предельный срок выполнения ремонта после получения заявки диспетчером
I. Аварийные работы	
1) Протечки в отдельных местах крыши (кровли)	Не более 5 суток
2) Течь в трубопроводах, приборах, арматуре, кранах, вентилях, задвижках и запорных устройствах внутридомовых инженерных систем отопления, холодного и горячего водоснабжения и водоотведения	Не более 1 суток
3) Неисправности, связанные с угрозой аварии внутридомовых сетей отопления, централизованного газоснабжения, холодного и горячего водоснабжения, водоотведения и их сопряжений (в том числе с фитингами, арматурой и оборудованием)	Немедленно
4) Повреждение одного из кабелей внутридомовой системы электроснабжения, питающих Многоквартирный дом, отключение системы питания Многоквартирного дома или силового электрооборудования	При наличии переключателей кабелей на воде в дом – в течение времени, необходимого для прибытия персонала, для выполнения работ, но не более 2 ч
5) Неисправности во вводно-распределительном устройстве внутридомовой системы электроснабжения, связанные с заменой предохранителей, автоматических выключателей, рубильников	Не более 3 часов, после прибытия персонала
6) Неисправности автоматов защиты стояков и питающих линий внутридомовой системы электроснабжения	Не более 3 часов, после прибытия персонала
7) Неисправности, связанные с угрозой аварии внутридомовых сетей электроснабжения (в том числе, короткое замыкание в элементах внутридомовой электрической сети)	Немедленно
8) Неисправности пожарной сигнализации и средств тушения в Многоквартирных домах	Немедленно
II. Прочие непредвиденные работы	
9) Повреждения водоотводящих элементов крыши (кровли) и наружных стен (водосточных труб, воронок, колен, отметов и пр.), расстройство их креплений	Не более 5 суток
10) Трещины, утрата связи отдельных элементов ограждающих несущих конструкций Многоквартирного дома (отдельных кирпичей, балконов и др.) и иные нарушения, угрожающие выпадением элементов ограждающих несущих конструкций	Не более 1 суток (с немедленным ограждением опасной зоны)
11) Нарушение связи наружной облицовки, а также лепных изделий и других архитектурных элементов, установленных на фасадах, со стенами	Немедленное принятие мер безопасности
12) Неплотность в каналах систем вентиляции и кондиционирования, дымоходах и газоходах и сопряжения их с печами	Не более 3 суток
13) Разбитые стекла окон и дверей помещений общего пользования и сорванные створки оконных переплетов, форточек, балконных дверных полотен в помещениях общего пользования:	
а) в зимнее время	Не более 1 суток
б) в летнее время	Не более 3 суток
14) Неисправности дверных заполнений (входные двери в подъездах)	Не более 1 суток
15) Отслоение штукатурки потолков или внутренней отделки верхней части стен помещений общего пользования, угрожающее ее обрушению	Не более 5 суток (с немедленным принятием мер безопасности)
16) Протечки в перекрытиях, вызванные нарушением водонепроницаемости гидроизоляции полов в помещениях общего пользования	Не более 3 суток
17) Неисправности систем автоматического управления внутридомовыми инженерными системами	Не более 5 суток
18) Неисправности в системе освещения помещений общего пользования (с заменой электрических ламп накаливания, люминесцентных ламп, выключателей и конструктивных элементов светильников)	Не более 3 суток
19) Трещины и неисправности в дымоходах и газоходах в помещениях общего пользования, способные вызвать отравление граждан дымовыми газами и угрожающие пожарной безопасности здания	Не более 1 суток (с незамедлительным прекращением эксплуатации до исправления)

Управляющая организация: ООО «УК БАЛТРАСТ»

Директор

А.В. Ельцов

печать Управляющей организации

Собственник(и) (представитель собственника):
Муслимов Алексей Игоревич
(Собственник, ФИО полностью)
Муслимов А.И.
(подпись) (фамилия, инициалы)
1 (№ квартиры) 50,4 м² (площадь квартиры)
Свидетельство № 955

печать Собственника (для организаций)
Паспортные данные (для Собственников граждан):
паспорт серии 9402 № 788794 выдан:
(когда) 11.11.2002 (кем) Тателешкиным
РОВД г.Р

Собственник(и) (представитель собственника):
Восемьев Александр Юрьевич
(Собственник, ФИО полностью)
Восемьев А.Ю.
(подпись) (фамилия, инициалы)
2/1 (№ квартиры) 40,8 м² (площадь квартиры)
Свидетельство № 18 АА 012057

печать Собственника (для организаций)
Паспортные данные (для Собственников граждан):
паспорт серии 9402 № 688056 выдан:
(когда) 15.07.2001 (кем) Тателешкиным
РОВД г.Р

Собственник(и) (представитель собственника):
Восемьев Павел Владимирович
(Собственник, ФИО полностью)
Восемьев П.В.
(подпись) (фамилия, инициалы)
2/2 (№ квартиры) 14,0 м² (площадь квартиры)
Свидетельство № 18 АБ 536907

печать Собственника (для организаций)
Паспортные данные (для Собственников граждан):
паспорт серии 9404 № 525648 выдан:
(когда) 18.04.2005 (кем) Тателешкиным
РОВД г.Р

Собственник(и) (представитель собственника):
Князева Ольга Владимировна
(Собственник, ФИО полностью)
Князева О.В.
(подпись) (фамилия, инициалы)
3 (№ квартиры) 29,7 м² (площадь квартиры)
Свидетельство № 18 АБ 71359

печать Собственника (для организаций)
Паспортные данные (для Собственников граждан):
паспорт серии 9401 № 192660 выдан:
(когда) 06.07.2011 (кем) ТПЧФМС России
по г.Р Тателешкиной Р-И

Собственник(и) (представитель собственника):
Селезев Дмитрий Николаевич
(Собственник, ФИО полностью)
Селезев Д.Н.
(подпись) (фамилия, инициалы)
2 (№ квартиры) 29,7 м² (площадь квартиры)
Свидетельство № 18 АБ 71358

печать Собственника (для организаций)
Паспортные данные (для Собственников граждан):
паспорт серии 9405 № 644111 выдан:
(когда) 11.11.2005 (кем) РОВД Тателешкиной Р-И
г.Р

Собственник(и) (представитель собственника):
Восемьев Михаил Сергеевич
(Собственник, ФИО полностью)
Восемьев М.С.
(подпись) (фамилия, инициалы)
4 (№ квартиры) 57,3 м² (площадь квартиры)
Свидетельство № 18 АА 91340

печать Собственника (для организаций)
Паспортные данные (для Собственников граждан):
паспорт серии 9403 № 166340 выдан:
(когда) 16.03.2003 (кем) Тателешкиным
РОВД г.Р

Собственник(и) (представитель собственника):
Восемьев Борис Игоревич
(Собственник, ФИО полностью)
Восемьев Б.И.
(подпись) (фамилия, инициалы)
5 (№ квартиры) 49,6 м² (площадь квартиры)
Свидетельство № 693

печать Собственника (для организаций)
Паспортные данные (для Собственников граждан):
паспорт серии 9401 № 338192 выдан:
(когда) 19.12.2001 (кем) Тателешкиным
РОВД г.Р

Собственник(и) (представитель собственника):
Тетерев Евгений Николаевич
(Собственник, ФИО полностью)
Тетерев Е.Н.
(подпись) (фамилия, инициалы)
6 (№ квартиры) 59,4 м² (площадь квартиры)
Свидетельство № 18 АБ 163092

печать Собственника (для организаций)
Паспортные данные (для Собственников граждан):
паспорт серии 9402 № 763386 выдан:
(когда) 18.08.2007 (кем) Тателешкиным
РОВД г.Р

Собственник(и) (представитель собственника):
Войков Андрей Владимирович
(Собственник, ФИО полностью)
Войков А.В.
(подпись) (фамилия, инициалы)
6 (№ квартиры) 59,4 м² (площадь квартиры)
Свидетельство № 18 АБ 163093

печать Собственника (для организаций)
Паспортные данные (для Собственников граждан):
паспорт серии 9404 № 763386 выдан:
(когда) 18.08.2007 (кем) Тателешкиным
РОВД г.Р 452823

Собственник(и) (представитель собственника):
Мокшанов Виктор Алексеевич
(Собственник, ФИО полностью)
Мокшанов В.А.
(подпись) (фамилия, инициалы)
7 (№ квартиры) 29,7 м² (площадь квартиры)
Свидетельство № 18 АА 739515

печать Собственника (для организаций)
Паспортные данные (для Собственников граждан):
паспорт серии 9404 № 486092 выдан:
(когда) 16.10.2004 (кем) Тателешкиным
РОВД г.Р

Собственник(и) (представитель собственника):
Анисеров Александр Михайлович
(Собственник, ФИО полностью)
8 (подпись) 57,45 м² (фамилия, инициалы)
(№ квартиры) (площадь квартиры)
Свидетельство № 18 АА 463609

Собственник(и) (представитель собственника):
Корешова Ангелина Павловна
(Собственник, ФИО полностью)
11 (подпись) 29,6 м² (фамилия, инициалы)
(№ квартиры) (площадь квартиры)
Свидетельство № 18 АА 537462

печать Собственника (для организаций)
Паспортные данные (для Собственников граждан):
паспорт серии 9402 № 647006 выдан:
(когда) 14.06.2001 (кем) Боевским
РОВД УР

печать Собственника (для организаций)
Паспортные данные (для Собственников граждан):
паспорт серии 1509 № 038-133 выдан:
(когда) 15.09.2003 (кем) ОВД Житаре-Ишмер
ского р-на Иркутской обл.

Собственник(и) (представитель собственника):
Анисеров Игорь Александрович
(Собственник, ФИО полностью)
8 (подпись) 57,45 м² (фамилия, инициалы)
(№ квартиры) (площадь квартиры)
Свидетельство № 18 АА 463604

Собственник(и) (представитель собственника):
Богусеев Ярослав Витальевич
(Собственник, ФИО полностью)
12 (подпись) 56,9 м² (фамилия, инициалы)
(№ квартиры) (площадь квартиры)
Свидетельство № 18 АА 386971

печать Собственника (для организаций)
Паспортные данные (для Собственников граждан):
паспорт серии 9410 № 146392 выдан:
(когда) 12.02.2011 (кем) ТПЗФМС
Чосам по УР Боевским. р-не

печать Собственника (для организаций)
Паспортные данные (для Собственников граждан):
паспорт серии 9409 № 026494 выдан:
(когда) 14.03.2009 (кем) ФРМС Чосам
по УР Боевского р-на

Собственник(и) (представитель собственника):
Анисеров Игорь Александрович
(Собственник, ФИО полностью)
8 (подпись) 57,45 м² (фамилия, инициалы)
(№ квартиры) (площадь квартиры)
Свидетельство № 18 АА 463610

Собственник(и) (представитель собственника):
Пасайкина Мария Борисовна
(Собственник, ФИО полностью)
13 (подпись) 49,0 м² (фамилия, инициалы)
(№ квартиры) (площадь квартиры)
Свидетельство № 18 АА 529408

печать Собственника (для организаций)
Паспортные данные (для Собственников граждан):
паспорт серии 9408 № 952072 выдан:
(когда) 02.12.2008 (кем) ТПЗФМС
Чосам по УР Боевским. р-не

печать Собственника (для организаций)
Паспортные данные (для Собственников граждан):
паспорт серии 9401 № 324254 выдан:
(когда) 30.10.2001 (кем) Боевским
РОВД УР

Собственник(и) (представитель собственника):
Петровцы Николай Викторович
(Собственник, ФИО полностью)
9 (подпись) 49,8 м² (фамилия, инициалы)
(№ квартиры) (площадь квартиры)
Свидетельство № 18 АА 439791

Собственник(и) (представитель собственника):
Мирошник Зоя Петровна
(Собственник, ФИО полностью)
14 (подпись) 58,9 м² (фамилия, инициалы)
(№ квартиры) (площадь квартиры)
Свидетельство № 1937

печать Собственника (для организаций)
Паспортные данные (для Собственников граждан):
паспорт серии 9404 № 517565 выдан:
(когда) 19.12.2004 (кем) ОВА Боевским-
ского р-на УР

печать Собственника (для организаций)
Паспортные данные (для Собственников граждан):
паспорт серии 9403 № 254415 выдан:
(когда) 19.07.2003 (кем) Боевским
РОВД УР

Собственник(и) (представитель собственника):
Касимова Татьяна Тодуровна
(Собственник, ФИО полностью)
40 (подпись) 60,8 м² (фамилия, инициалы)
(№ квартиры) (площадь квартиры)
Свидетельство № 582

Собственник(и) (представитель собственника):
Бичмова Елена Тимуровна
(Собственник, ФИО полностью)
15 (подпись) 29,1 м² (фамилия, инициалы)
(№ квартиры) (площадь квартиры)
Свидетельство № 18 АБ 204662

печать Собственника (для организаций)
Паспортные данные (для Собственников граждан):
паспорт серии 9406 № 754448 выдан:
(когда) 02.01.2007 (кем) ОВА Боевским
по УР

печать Собственника (для организаций)
Паспортные данные (для Собственников граждан):
паспорт серии 9403 № 363408 выдан:
(когда) 19.07.2003 (кем) Боевским
РОВД УР

Собственник(и) (представитель собственника):
Сорогребов Моисей Николаевич
(Собственник, ФИО полностью)
Сорогребов А. Н.
(подпись) (фамилия, инициалы)
18 (№ квартиры) 62,2 м² (площадь квартиры)
Свидетельство № 272

печать Собственника (для организаций)
Паспортные данные (для Собственников граждан):
паспорт серии 9403 № 202444 выдан:
(когда) 13.05.2003 (кем) ОВД Белевский
РОВД УР

Собственник(и) (представитель собственника):
Шуров Моисей Сергеевич
(Собственник, ФИО полностью)
Шуров А. С.
(подпись) (фамилия, инициалы)
17/1 (№ квартиры) 15,1 м² (площадь квартиры)
Свидетельство № 18

печать Собственника (для организаций)
Паспортные данные (для Собственников граждан):
паспорт серии 9402 № 856431 выдан:
(когда) 30.09.2003 (кем) Белевский
РОВД УР

Собственник(и) (представитель собственника):
Шуров Моисей Евгеньевич
(Собственник, ФИО полностью)
Шуров А. Е.
(подпись) (фамилия, инициалы)
17/2 (№ квартиры) 33,5 м² (площадь квартиры)
Свидетельство № 18 АА 243479

печать Собственника (для организаций)
Паспортные данные (для Собственников граждан):
паспорт серии 9403 № 201563 выдан:
(когда) 30.09.2003 (кем) Белевский
РОВД УР

Собственник(и) (представитель собственника):
Билиов Николай Семёнович
(Собственник, ФИО полностью)
Билиов Н. С.
(подпись) (фамилия, инициалы)
18 (№ квартиры) 58,7 м² (площадь квартиры)
Свидетельство № 18 АА 157227

печать Собственника (для организаций)
Паспортные данные (для Собственников граждан):
паспорт серии 9403 № 079499 выдан:
(когда) 10.02.2003 (кем) Белевский
РОВД УР

Собственник(и) (представитель собственника):
Билиов Павел Семёнович
(Собственник, ФИО полностью)
Билиов Н. С.
(подпись) (фамилия, инициалы)
18 (№ квартиры) 58,7 м² (площадь квартиры)
Свидетельство № 18 АА 157226

печать Собственника (для организаций)
Паспортные данные (для Собственников граждан):
паспорт серии 9403 № 274413 выдан:
(когда) 15.07.2003 (кем) ОВД Белевский
Р-ко УР

Собственник(и) (представитель собственника):
Сорогребов Алексей Васильевич
(Собственник, ФИО полностью)
Сорогреб А. В.
(подпись) (фамилия, инициалы)
18 (№ квартиры) 58,7 м² (площадь квартиры)
Свидетельство № 18 АА 157228

печать Собственника (для организаций)
Паспортные данные (для Собственников граждан):
паспорт серии 9404 № 517627 выдан:
(когда) 19.01.2005 (кем) ОВД Белевский
Р-ко УР

Собственник(и) (представитель собственника):
Акимов Евгений Иванович
(Собственник, ФИО полностью)
Акимов Е. И.
(подпись) (фамилия, инициалы)
19 (№ квартиры) 29,1 м² (площадь квартиры)
Свидетельство № 18 АА 47604

печать Собственника (для организаций)
Паспортные данные (для Собственников граждан):
паспорт серии 9402 № 856937 выдан:
(когда) 18.10.2003 (кем) Белевский
РОВД УР

Собственник(и) (представитель собственника):
Треденкин Олег Викторович
(Собственник, ФИО полностью)
Треденкин О. В.
(подпись) (фамилия, инициалы)
20 (№ квартиры) 57,5 м² (площадь квартиры)
Свидетельство № 481

печать Собственника (для организаций)
Паспортные данные (для Собственников граждан):
паспорт серии 9410 № 101663 выдан:
(когда) 04.10.2019 (кем) ТТТ УР МС
Росси по УР Белевский Р-ко

Собственник(и) (представитель собственника):
Шуров Алексей Сергеевич
(Собственник, ФИО полностью)
Шуров А. С.
(подпись) (фамилия, инициалы)
21 (№ квартиры) 43,7 м² (площадь квартиры)
Свидетельство № 18 АА 046821

печать Собственника (для организаций)
Паспортные данные (для Собственников граждан):
паспорт серии 9402 № 467366 выдан:
(когда) 19.01.2004 (кем) Белевский
РОВД УР

Собственник(и) (представитель собственника):
Бороб Валентин Михайлович
(Собственник, ФИО полностью)
Бороб В. В.
(подпись) (фамилия, инициалы)
22 (№ квартиры) 43,7 м² (площадь квартиры)
Свидетельство № 18 АА 269804

печать Собственника (для организаций)
Паспортные данные (для Собственников граждан):
паспорт серии 9402 № 694163 выдан:
(когда) 15.06.2004 (кем) Белевский
РОВД УР

Собственник(и) (представитель собственника):

Егорова Мария Егоровна
(Собственник ФИО полностью)
Егорова (Егорова А. Е.)
22 (подпись) 43,7 м² (фамилия, инициалы)

(№ квартиры) (площадь квартиры)
Свидетельство № 18 АА 263803

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 9402 № 694166 выдан:
(когда) 15.06.2007 (кем) Боевешским
РОВД г.р.

Собственник(и) (представитель собственника):

Евмын Вадим Николаевич
(Собственник ФИО полностью)
Евмын (Евмын В. Н.)
26 (подпись) 46,0 м² (фамилия, инициалы)

(№ квартиры) (площадь квартиры)
Свидетельство № 18 АА 012020

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 9402 № 769392 выдан:
(когда) 04.05.2007 (кем) Боевешским
РОВД г.р.

Собственник(и) (представитель собственника):

Мютин Алексей Павлович
(Собственник ФИО полностью)
Мютин (Мютин А. П.)
23 (подпись) 46,1 м² (фамилия, инициалы)

(№ квартиры) (площадь квартиры)
Свидетельство № 18 АА 529423, 18 АА 474279

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 9402 № 746680 выдан:
(когда) 06.08.2007 (кем) Боевешским
РОВД г.р.

Собственник(и) (представитель собственника):

Почечников Валентин Алексеевич
(Собственник ФИО полностью)
Почечников (Почечников В. А.)
27 (подпись) 44,7 м² (фамилия, инициалы)

(№ квартиры) (площадь квартиры)
Свидетельство № 18 АБ 365550

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 9403 № 679116 выдан:
(когда) 03.04.2006 (кем) Боевешским
РОВД г.р.

Собственник(и) (представитель собственника):

Павлюкова Татьяна Петровна
(Собственник ФИО полностью)
Павлюкова (Павлюкова Т. А.)
24 (подпись) 44,2 м² (фамилия, инициалы)

(№ квартиры) (площадь квартиры)
Свидетельство № 18 АБ 246337

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 9402 № 694655 выдан:
(когда) 01.07.2007 (кем) Боевешским
РОВД г.р.

Собственник(и) (представитель собственника):

Почечников Светлана Алексеевна
(Собственник ФИО полностью)
Почечникова (Почечникова С. А.)
27 (подпись) 44,7 м² (фамилия, инициалы)

(№ квартиры) (площадь квартиры)
Свидетельство № 18 АБ 365557

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 9406 № 468498 выдан:
(когда) 19.03.2007 (кем) Боевешским
РОВД г.р.

Собственник(и) (представитель собственника):

Павлюков Алексей Владимирович
(Собственник ФИО полностью)
Павлюков (Павлюков А. В.)
25 (подпись) 44,2 м² (фамилия, инициалы)

(№ квартиры) (площадь квартиры)
Свидетельство № 18 АБ 314220

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 9402 № 563189 выдан:
(когда) 19.04.2007 (кем) Боевешским
РОВД г.р.

Собственник(и) (представитель собственника):

Павлюков Виктор Иванович
(Собственник ФИО полностью)
Павлюков (Павлюков В. И.)
28 (подпись) 43,6 м² (фамилия, инициалы)

(№ квартиры) (площадь квартиры)
Свидетельство № 18 АА 610053

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 9403 № 277812 выдан:
(когда) 21.07.2006 (кем) Боевешским
РОВД г.р.

Собственник(и) (представитель собственника):

Евмын Вадим Егорович
(Собственник ФИО полностью)
Евмын (Евмын В. Е.)
26 (подпись) 46,0 м² (фамилия, инициалы)

(№ квартиры) (площадь квартиры)
Свидетельство № 18 АА 012019

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 9402 № 769393 выдан:
(когда) 04.05.2007 (кем) Боевешским
РОВД г.р.

Собственник(и) (представитель собственника):

Почечников Андрей Викторович
(Собственник ФИО полностью)
Почечников (Почечников А. В.)
29 (подпись) 46,5 м² (фамилия, инициалы)

(№ квартиры) (площадь квартиры)
Свидетельство № 18 АБ 133657

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 9401 № 305491 выдан:
(когда) 03.01.2007 (кем) РОВД Ленинского
округа г. Куршавского

Собственник(и) (представитель собственника):

Калинаева Азатия Азатовна
(Собственник, ФИО полностью)
А.А. (подпись) (Калинаева А. А.) (фамилия, инициалы)
29 (№ квартиры) 46,5 м² (площадь квартиры)
Свидетельство № 18-АБ 153656

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 9400 № 277 703 выдан:(когда) 14.08.2001, (кем) Балейский
РОВД УР**Собственник(и) (представитель собственника):**

Касимова Гюзали Касимовна
(Собственник, ФИО полностью)
А.А. (подпись) (Касимова Г. К.) (фамилия, инициалы)
29 (№ квартиры) 46,5 м² (площадь квартиры)
Свидетельство № 18-АБ 153655

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 9405 № 620194 выдан:(когда) 14.09.2005 (кем) ОВД Балейского
района УР**Собственник(и) (представитель собственника):**

Никрасова Ольга Федоровна
(Собственник, ФИО полностью)
О.Ф. (подпись) (Никрасова О. Ф.) (фамилия, инициалы)
30 (№ квартиры) 47,57 м² (площадь квартиры)
Свидетельство № 18АА 305579

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 9402 № 850649 выдан:(когда) 11.10.2002, (кем) ОВД г. Тугарова
УР**Собственник(и) (представитель собственника):**

Никрасов Михаил Сергеевич
(Собственник, ФИО полностью)
М.С. (подпись) (Никрасов М. С.) (фамилия, инициалы)
30 (№ квартиры) 47,57 м² (площадь квартиры)
Свидетельство № 18АА 305580

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 9402 № 888773 выдан:(когда) 01.04.2008, (кем) Балейский
РОВД УР**Собственник(и) (представитель собственника):**

Наговицкий Борис Тимофеевич
(Собственник, ФИО полностью)
Б.Т. (подпись) (Наговицкий Б. Т.) (фамилия, инициалы)
31 (№ квартиры) 43,2 м² (площадь квартиры)
Свидетельство № 18-АБ 408421

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 9400 № 239719 выдан:(когда) 16.07.2001, (кем) Балейский
РОВД УР**Собственник(и) (представитель собственника):**

Предрикова Татьяна Ивановна
(Собственник, ФИО полностью)
Т.И. (подпись) (Предрикова Т. И.) (фамилия, инициалы)
32 (№ квартиры) 46,5 м² (площадь квартиры)
Свидетельство № 18-АБ 494642

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 9402 № 986733 выдан:(когда) 24.12.2002 (кем) Балейский
РОВД УР**Собственник(и) (представитель собственника):**

Касимов Нарис Исмаилович
(Собственник, ФИО полностью)
Н.И. (подпись) (Касимов Н. И.) (фамилия, инициалы)
33 (№ квартиры) 45,7 м² (площадь квартиры)
Свидетельство № 18АА 288040

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 9402 № 697527 выдан:(когда) 02.07.2002 (кем) Балейский
РОВД УР**Собственник(и) (представитель собственника):**

Князева Татьяна Викторовна
(Собственник, ФИО полностью)
Т.В. (подпись) (Князева Т. В.) (фамилия, инициалы)
34 (№ квартиры) 44,4 м² (площадь квартиры)
Свидетельство № 18АА 739828

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 9400 № 113067 выдан:(когда) 19.01.2001 (кем) Балейский
РОВД УР**Собственник(и) (представитель собственника):**

Блюкина Мария Николаевна
(Собственник, ФИО полностью)
М.Н. (подпись) (Блюкина М. Н.) (фамилия, инициалы)
35 (№ квартиры) 34,65 м² (площадь квартиры)
Свидетельство № 624

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 9403 № 166562 выдан:(когда) 28.03.2003 (кем) Балейский
РОВД УР**Собственник(и) (представитель собственника):**

Станкевич Светлана Степановна
(Собственник, ФИО полностью)
С.С. (подпись) (Станкевич С. С.) (фамилия, инициалы)
36 (№ квартиры) 42,98 м² (площадь квартиры)
Свидетельство № Муниципальное имущество

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 9405 № 644494 выдан:(когда) 17.12.2005 (кем) Балейский
РОВД УР

Собственник(и) (представитель собственника):Наговицына Тамара Владимировна

(Собственник, ФИО полностью)

(Наговицына Т.М.)

38

(подпись)

43,2 м²

(фамилия, инициалы)

(№ квартиры)

(площадь квартиры)

Свидетельство № 18-АБ 036841

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 9406 № 768663 выдан:(когда) 01.03.2007 (кем) БалезинскимРОВД Удм. Респ.**Собственник(и) (представитель собственника):**Горбушина Светлана Григорьевна

(Собственник, ФИО полностью)

(Горбушина Е.Г.)

39

(подпись)

45,5 м²

(фамилия, инициалы)

(№ квартиры)

(площадь квартиры)

Свидетельство № 18-АА ~ 298415

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 9401 № 388166 выдан:(когда) 03.01.2002 (кем) БалезинскимРОВД Удм. Респ.**Собственник(и) (представитель собственника):**Новоселова Светлана Евгеньевна

(Собственник, ФИО полностью)

(Новоселова С.Е.)

39

(подпись)

45,5 м²

(фамилия, инициалы)

(№ квартиры)

(площадь квартиры)

Свидетельство № 18-АА ~ 298414

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 9401 № 388132 выдан:(когда) 08.01.2002 (кем) БалезинскимРОВД Удм. Респ.**Собственник(и) (представитель собственника):**Ворончихина Анастасия Александровна

(Собственник, ФИО полностью)

(Ворончихина А.А.)

39

(подпись)

45,5 м²

(фамилия, инициалы)

(№ квартиры)

(площадь квартиры)

Свидетельство № 18-АА ~ 298416

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 9406 № 806084 выдан:(когда) 20.05.2007 (кем) БалезинскимРОВД Удм. Респ.**Собственник(и) (представитель собственника):**Пасникова Мария Габдуловна

(Собственник, ФИО полностью)

(Пасникова М.Г.)

40

(подпись)

48,8

(фамилия, инициалы)

(№ квартиры)

(площадь квартиры)

Свидетельство № 18-АА ~ 167952

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 9400 № 277582 выдан:(когда) 21.07.2006 (кем) БалезинскимРОВД Удм. Респ.**Собственник(и) (представитель собственника):**Болтачева Индия Геннадьевна

(Собственник, ФИО полностью)

(Болтачева И.Г.)

41

(подпись)

46,6 кв.м.

(фамилия, инициалы)

(№ квартиры)

(площадь квартиры)

Свидетельство № 18-18/005

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 9404 № 452894 выдан:(когда) 16.08.04 (кем) БалезинскимРОВД Удмуртской Республики**Собственник(и) (представитель собственника):**Наговицын Юрий Николаевич

(Собственник, ФИО полностью)

(Наговицын Ю.Н.)

42

(подпись)

45,7 м²

(фамилия, инициалы)

(№ квартиры)

(площадь квартиры)

Свидетельство № 18-АБ 2923434

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 9403 № 232738 выдан:(когда) 01.07.2003 (кем) УИД ? Ижевски Ижевского района УР**Собственник(и) (представитель собственника):**Ягудин Юрий Яковлевич

(Собственник, ФИО полностью)

(Ягудин Ю.Я.)

43

(подпись)

44,3 м²

(фамилия, инициалы)

(№ квартиры)

(площадь квартиры)

Свидетельство № 18-АА ~ 474233

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 9403 № 166865 выдан:(когда) 29.03.2003 (кем) БалезинскимРОВД Удм. Респ.**Собственник(и) (представитель собственника):**Ягудина Надежда Петровна

(Собственник, ФИО полностью)

(Ягудина Н.П.)

43

(подпись)

44,3

(фамилия, инициалы)

(№ квартиры)

(площадь квартиры)

Свидетельство № 18-АА ~ 474232

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 9409 № 065737 выдан:(когда) 20.03.2010 (кем) БалезинскимРОВД Удм. Респ.**Собственник(и) (представитель собственника):**Ягудин Павел Юрьевич

(Собственник, ФИО полностью)

(Ягудин П.Ю.)

43

(подпись)

44,3

(фамилия, инициалы)

(№ квартиры)

(площадь квартиры)

Свидетельство № 18-АА ~ 474234

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 9409 № 026893 выдан:(когда) 13.10.2009 (кем) БалезинскимРОВД Удм. Респ.

Собственник(и) (представитель собственника):

Кашин Сергей Геннадьевич
(Собственник, ФИО полностью)
(подпись) (Кашин С.Г.)
45 (№ квартиры) 46,2 м² (фамилия, инициалы)
Свидетельство № 1341/3

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 9411 № 193005 выдан:
(когда) 07.09.2011, (кем) ТП УРМС России
по Удмуртской Республике в Бабушкинском районе

Собственник(и) (представитель собственника):

Кашин Константин Сергеевич
(Собственник, ФИО полностью)
(подпись) (Кашин К.С.)
45 (№ квартиры) 46,2 м² (фамилия, инициалы)
Свидетельство № 1341/4

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 9404 № 559835 выдан:
(когда) 17.02.2005, (кем) Отделом внутр. дел
Бабушкинского р-на Удм. Респ.

Собственник(и) (представитель собственника):

Кашкина Татьяна Григорьевна
(Собственник, ФИО полностью)
(подпись) (Кашкина Т.Г.)
45 (№ квартиры) 46,2 м² (фамилия, инициалы)
Свидетельство № 1341/2

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 9405 № 696466 выдан:
(когда) 18.07.2006, (кем) Бабушкинский РОВД
Удм. Респ.

Собственник(и) (представитель собственника):

Горбушин Эмиль Александрович
(Собственник, ФИО полностью)
(подпись) (Горбушин Э.А.)
46 (№ квартиры) 44,0 м² (фамилия, инициалы)
Свидетельство № 1387

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 9405 № 694289 выдан:
(когда) 26.06.2002, (кем) Бабушкинский
РОВД Удм. Респ.

Собственник(и) (представитель собственника):

Шкелята Оксана Германовна
(Собственник, ФИО полностью)
(подпись) (Шкелята О.Г.)
47 (№ квартиры) 43,4 м² (фамилия, инициалы)
Свидетельство № 18-АА - 290608

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 9403 № 253962 выдан:
(когда) 04.04.2009, (кем) Бабушкинский
РОВД Удм. Респ.

Собственник(и) (представитель собственника):

Абрамова Ольга Михайловна
(Собственник, ФИО полностью)
(подпись) (Абрамова О.М.)
48 (№ квартиры) 46,4 м² (фамилия, инициалы)
Свидетельство № 18-АБ

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 9403 № 374957 выдан:
(когда) 24.10.2003, (кем) Отделом
внутренних дел Бабушкинского района

Собственник(и) (представитель собственника):

Кашин Наталья Борисовна
(Собственник, ФИО полностью)
(подпись) (Кашин Н.Б.)
49 (№ квартиры) 44,7 м² (фамилия, инициалы)
Свидетельство № 18-АБ № 365934

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 9403 № 278015 выдан:
(когда) 22.07.2003, (кем) Бабушкинский
РОВД Удм. Респ.

Собственник(и) (представитель собственника):

Кашин Ренат Ахатович
(Собственник, ФИО полностью)
(подпись) (Кашин Р.А.)
49 (№ квартиры) 44,7 м² (фамилия, инициалы)
Свидетельство № 18-АБ 365933

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 9405 № 589084 выдан:
(когда) 06.02.2006, (кем) ОВД Бабушкин.
р-на Удм. Респ.

Собственник(и) (представитель собственника):

Агафонов Олег Юрьевич
(Собственник, ФИО полностью)
(подпись) (Агафонов О.Ю.)
50 (№ квартиры) 44,8 м² (фамилия, инициалы)
Свидетельство № 18-АБ - 365400

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 9400 № 277455 выдан:
(когда) 16.07.2001, (кем) Бабушкинский
РОВД Удм. Респ.

Собственник(и) (представитель собственника):

Агафонов Никита Юрьевич
(Собственник, ФИО полностью)
(подпись) (Агафонов Н.Ю.)
50 (№ квартиры) 44,8 м² (фамилия, инициалы)
Свидетельство № 18-АБ 365302

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 9410 № 146423 выдан:
(когда) 16.02.2011, (кем) ТП УРМС России
по Удмуртской Республике в Бабушкинском районе.

Собственник(и) (представитель собственника):

Касимов Виталий Самилович
(Собственник, ФИО полностью)
19.07.2052 (Касимов К С)
(подпись) (фамилия, инициалы)
61 58,73 м²
(№ квартиры) (площадь квартиры)
Свидетельство № 18АН 338185

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 94.06 № 901962 выдан:
(когда) 29.05.2008 (кем) Балезинским
РОВД Удм Респ.

Собственник(и) (представитель собственника):

Леконцева Людмила Валентиновна
(Собственник, ФИО полностью)
Лекон (Леконцева ЛВ)
(подпись) (фамилия, инициалы)
62 50,1 м²
(№ квартиры) (площадь квартиры)
Свидетельство № 18АН 404661

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 94.02 № 469526 выдан:
(когда) 14.03.2002 (кем) Балезинским
РОВД Удм Респ.

Собственник(и) (представитель собственника):

Нелюбина Надежда Максимовна
(Собственник, ФИО полностью)
Нелюбина Н М
(подпись) (фамилия, инициалы)
64 29,3 м²
(№ квартиры) (площадь квартиры)
Свидетельство № 18АН 431110

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 94.00 № 877133 выдан:
(когда) 15.08.2001 (кем) Балезинским
РОВД Удм Респ.

Собственник(и) (представитель собственника):

Шинкин Сергей Васильевич
(Собственник, ФИО полностью)
(Шинкин С В)
(подпись) (фамилия, инициалы)
65 56,7 м²
(№ квартиры) (площадь квартиры)
Свидетельство № 18АН 245641

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 84.03 № 806698 выдан:
(когда) 19.06.2003 (кем) г. Уста
республика Коми

Собственник(и) (представитель собственника):

Кудинцев Игорь Николаевич
(Собственник, ФИО полностью)
(Кудинцев И Н)
(подпись) (фамилия, инициалы)
66 50,1
(№ квартиры) (площадь квартиры)
Свидетельство № 18АН 923482

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 94.06 № 753932 выдан: ОВД
(когда) 06.12.06 (кем) Балезинским
Балезинским РОВД Удм Респ.

Собственник(и) (представитель собственника):

Набоков Виталий Валерьевич
(Собственник, ФИО полностью)
(Набоков В В)
(подпись) (фамилия, инициалы)
69 59,6 м²
(№ квартиры) (площадь квартиры)
Свидетельство № 18АН 338611

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 94.04 № 542 017 выдан:
(когда) 07.06.2005 (кем) Балезинским
РОВД Удм Респ.

Собственник(и) (представитель собственника):

Набокова Татьяна Вениаминовна
(Собственник, ФИО полностью)
(Набокова Т В)
(подпись) (фамилия, инициалы)
69 59,6 м²
(№ квартиры) (площадь квартиры)
Свидетельство № 18АН 338612

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 94.02 № 836773 выдан:
(когда) 12.10.2002 (кем) Балезинским
РОВД Удм Респ.

Собственник(и) (представитель собственника):

Набоков Иван Витальевич
(Собственник, ФИО полностью)
(Набоков И В)
(подпись) (фамилия, инициалы)
69 59,6 м²
(№ квартиры) (площадь квартиры)
Свидетельство № 18АН 338614

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 94.05 № 644055 выдан:
(когда) 29.10.2005 (кем) Балезинским
РОВД Удм Респ.

Собственник(и) (представитель собственника):

Набоков Игорь Витальевич
(Собственник, ФИО полностью)
(Набоков И В)
(подпись) (фамилия, инициалы)
69 59,6 м²
(№ квартиры) (площадь квартиры)
Свидетельство № 18АН 338613

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 94.02 № 836667 выдан:
(когда) 09.10.2002 (кем) Балезинским
РОВД Удм Респ.

Собственник(и) (представитель собственника):

Нефедов Борис Филаретович
(Собственник, ФИО полностью)
(Нефедов Б Ф)
(подпись) (фамилия, инициалы)
70 48,8 м²
(№ квартиры) (площадь квартиры)
Свидетельство № 18АН 157700

печать Собственника (для организаций)

Паспортные данные (для Собственников граждан):

паспорт серии 94.02 № 987459 выдан:
(когда) 05.02.2002 (кем) Балезинским
РОВД Удм Респ.